非在编工作人员招聘信息登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | 性别 |  | 出生年月( 岁) | | |  | 一寸照片 |
| 民族 | |  | 籍贯 |  | 政治面貌 | | |  |
| 参加工作时间 | |  | 婚姻  状况 |  | 健康情况 | | |  |
| 家庭现址 | | |  | | | | | | |
| 专业技术职称 | | |  | | 熟悉专业  有何专长 | |  | | |
| 学 历  学 位 | | | 全日制  教 育 |  | 毕业院校系  及专业 | |  | | |
| 在 职  教 育 |  | 毕业院校系  及专业 | |  | | |
| 身份证号 | | |  | | 联系电话 | |  | | |
| 工作简历 |  | | | | | | | | |
| 家庭成员及重要社会关系 | 称谓 | | 姓名 | 年龄 | | 政治面貌 | | | 工作单位及职务 |
|  | |  |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | | |  |
|  | |  |  | |  | | |  |
| 应聘承诺 | 1. 本人承诺所填写信息真实、有效。  2. 本人承诺遵守招聘有关规程和国家有关法律法规。  承诺人： | | | | | | | | |

备注：请填写好招聘登记表，带齐身份证、学历证书等有效证件及相关资料复印件、近期1寸免冠彩色照片2张。